



คำสั่งโรงเรียนคิมใหญ่วิทยา  
ที่ ๕๗ /๒๕๖๙  
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดอบรม  
“เรื่อง การเสริมสร้างสมรรถนะบุคลากรทางการศึกษาสู่การเป็นนวัตกรรมดิจิทัล  
ภายใต้โครงข่าย NDLP (National Digital Learning Platform)”

เนื่องด้วย โรงเรียนคิมใหญ่วิทยา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุบลราชธานี  
อำนาจเจริญ กำหนดจัดกิจกรรมอบรมการเสริมสร้างสมรรถนะบุคลากรทางการศึกษาสู่การเป็นนวัตกรรมดิจิทัล  
ภายใต้โครงข่าย NDLP (National Digital Learning Platform) วันที่ ๒๘-๒๙ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๙  
ณ โรงเรียนคิมใหญ่วิทยา อำเภอเมือง จังหวัดอำนาจเจริญ เพื่อให้บุคลากรมีความรู้ความเข้าใจในโครงสร้าง  
และคลังทรัพยากรของระบบ NDLP NDLP (National Digital Learning Platform) พัฒนาทักษะการสร้าง  
นวัตกรรมการเรียนรู้ดิจิทัลที่สอดคล้องกับบริบทของห้องเรียนอันจะส่งผลให้เกิดนวัตกรรมที่ใช้ได้จริงใน  
ห้องเรียนและนำไปสู่การประเมินวิทยฐานะตามเกณฑ์ PA อย่างมีประสิทธิภาพ โดยใช้บุคลากรแกนนำภายใน  
โรงเรียนเป็นผู้ถ่ายทอดความรู้ (Peer Coaching) เพื่อความยั่งยืนขององค์กร

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุวัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิภาพและ  
บังเกิดผล โดยอาศัยอำนาจตามมาตรา ๓๙ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ  
พ.ศ. ๒๕๔๖ และมาตรา ๒๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา  
พ.ศ. ๒๕๔๗ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการจัดอบรม ดังนี้

#### ๑. คณะกรรมการอำนวยการ

	ผู้อำนวยการโรงเรียน	ประกอบด้วย
๑. นายสุภวัตร ลากสาร	ผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
๒. นายธนุชัย มงคล	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	รองประธานกรรมการ
๓. นางสุกัญญา โล่ห์คำ	หัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ	กรรมการ
๔. นายไพรัตน์ ทองแถว	หัวหน้ากลุ่มบริหารแผนงานและงบประมาณ	กรรมการ
๕. นายเกษมศักดิ์ ดอกผึ้ง	หัวหน้ากลุ่มบริหารทั่วไป	กรรมการ
๖. นายอุดร ยอดมงคล	หัวหน้ากลุ่มบริหารกิจการนักเรียน	กรรมการ
๗. นางสาวคณิตา ศรีสุรัตน์	หัวหน้ากลุ่มบริหารงานบุคคล	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ วางแผนดำเนินงาน ให้คำปรึกษา แนะนำ สนับสนุน ส่งเสริม ติดตามดูแล เพื่อให้การอบรม  
เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

#### ๒. คณะกรรมการดำเนินงาน

๒.๑ คณะกรรมการจัดเตรียมเอกสาร อุปกรณ์ และรับลงทะเบียน		ประกอบด้วย
๑. นางสาวคณิตา ศรีสุรัตน์	ครูชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวพัชรีพร สืบหาแก้ว	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ

๓.	นางสาวชรีญาบลูย์ ปาละวงศ์วัลภ์	ครู	กรรมการ
๔.	สิบเอกฐานันชนม์ วรเศรษฐ์ธรากร	เจ้าหน้าที่ธุรการ	กรรมการ
๕.	นางสาวฉัตรทริกา กอบเกื้อ	ครูผู้ช่วย	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ จัดทำบัญชีรายชื่อ รับลงทะเบียน ทำป้ายวิทยากร เตรียมเอกสารใบงาน อุปกรณ์ในการอบรม และปฏิบัติงานหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๒.๒ คณะกรรมการจัดสถานที่		ประกอบด้วย	
๑.	นายเกษมศักดิ์ ดอกผึ้ง	ครูชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
๒.	นางสุภี ไสดากักดี	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๓.	นายธนวัฒน์ โยคณิตย์	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๔.	นางสาวอัจฉรา สิ้นเต็ม	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๕.	นายเชาวฤทธิ์ ชินวรรณะ	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๖.	นายวุฒินันท์ ป้องปก	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๗.	นางสาวอาชิรญาณ์ สุดแสง	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๘.	นายสุวรรณ ลาดคูบอน	พนักงานราชการ	กรรมการ
๙.	นางสาวอัจฉิมา เจริญรัตน์	พี่เลี้ยงเด็กพิการ	กรรมการ
๑๐.	นายสุวรรณ บุตดาวงค์	นักการภารโรง	กรรมการ
๑๑.	คณะกรรมการนักเรียน	นักเรียน	กรรมการ
๑๒.	นางสาวกิริติกานต์ ถิ่นวิสัย	ครูผู้ช่วย	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ จัดสถานที่ให้มีความเหมาะสม จัดเตรียมอุปกรณ์เครื่องหมายขยายเสียง ป้าย จัดเตรียมโต๊ะเก้าอี้ สำหรับผู้เข้าอบรม และปฏิบัติงานหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๒.๓ คณะกรรมการจัดเตรียมอาหาร เครื่องดื่ม และอาหารว่าง		ประกอบด้วย	
๑.	นางสาวคณิดา ศรีสุรัตน์	ครูชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
๒.	นางสาวพัชรินทร์ สืบหาแก้ว	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๓.	นางนันทวัล ชันเงิน	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๔.	นางสาวมะลิตา บุตรมาศ	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๕.	นายเศรษฐพงศ์ กาญสุวรรณ์	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๖.	นางสาวกัญญา ต้นโพธิ์	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๗.	นายเทวัญ เกษมนิมิตพร	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๘.	นางสาวพิมพ์เพ็ญ สุวรรณพันธ์	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๙.	นายธีรภัทร คณาสาร	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๑๐.	นางสาวชรีญาบลูย์ ปาละวงศ์วัลภ์	ครู	กรรมการ
๑๑.	นายธนปกรณ์ จันทะสอน	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๑๒.	นางสาวอาชิรญาณ์ สุดแสง	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๑๓.	นางสาวเบญจมาศ ศิริถม	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๑๔.	นางสาวปิยมั่นส อัครเสริญ	ครูผู้ช่วย	กรรมการ

๑๕.	นางสาวกิริติกานต์ ถิ่นวิสัย	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๑๖.	นางสาวชลธิชา ทวีวรรณ	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๑๗.	นางสาวอัจฉริยา บุคดาวงค์	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๑๘.	นางสาวฉัตรทริกา กอบแก้ว	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๑๙.	นางสุจิตรา กาญจสุวรรณ	พนักงานราชการ	กรรมการ
๒๐.	นางสุภาวดี โสตามักดี	พนักงานราชการ	กรรมการ
๒๑.	ลิบเอกฐานันท์ วรเศรษฐ์ธรากร	เจ้าหน้าที่ธุรการ	กรรมการและเลขานุการ
๒๒.	นางทัศนีย์ญา ไชโย	แม่บ้าน	ผู้ช่วยกรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ จัดเตรียมอาหาร เครื่องดื่ม และอาหารว่าง ให้เพียงพอตามความเหมาะสม และปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

#### ๒.๔ คณะกรรมการการเงินและบัญชี

		ประกอบด้วย
๑.	นายไพรัตน์ ทองเถาว์	ประธานกรรมการ
๒.	นางสาวชลลดา ชิงจันทร์	กรรมการ
๓.	นางสาวนิตยา ทาตะไชย	กรรมการ
๔.	นางสาวสุชาศิริ แอนโก	กรรมการ
๕.	นางสาวเบญจมาศ ศิริถม	กรรมการ
๖.	นางสาวปิยมณัส อัครเสริญ	กรรมการ
๗.	นายธนธรณ์ โกมลวรรค	กรรมการ
๘.	นางสาวฉัตรทริกา กอบแก้ว	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ จัดทำบัญชีและประมาณการรายรับ-รายจ่ายในการดำเนินงาน และปฏิบัติงานหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

#### ๒.๕ คณะกรรมการฝ่ายโสตทัศนศึกษาและบันทึกภาพ

		ประกอบด้วย
๑.	นายไพรัตน์ ทองเถาว์	ประธานกรรมการ
๒.	นายเทียร โล่ห์คำ	กรรมการ
๓.	นายธนธรณ์ โกมลวรรค	กรรมการ
๔.	นางสาวเบญจมาศ ศิริถม	กรรมการ
๖.	นางสาวกนกวรรณ บุญประสม	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ดูแลติดตั้งเครื่องเสียงและสื่อทัศนูปกรณ์ให้เรียบร้อย บันทึกภาพในการอบรมทั้งภาพนิ่งและภาพเคลื่อนไหว เพื่อส่งให้คณะกรรมการฝ่ายสรุปและประเมินผล และปฏิบัติงานหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

#### ๒.๖ คณะกรรมการฝ่ายพิธีการและพิธีกร

		ประกอบด้วย
๑.	นายอุดร ยอดมงคล	ประธานกรรมการ
๒.	นางสาวสุชาศิริ แอนโก	กรรมการ

๓. นายธีรภัทร คณาสาร	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๔. นายสุวรรณ ลาดคูบอน	พนักงานราชการ	กรรมการ
๕. นางสาวหทัยชนก จันทระเสนา	ครู	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ จัดทำคำกล่าวรายงานและคำกล่าวการอบรม จัดลำดับพิธีการในการอบรม เป็นพิธีกร ดำเนินการตามกำหนดอบรม เตรียมกล่าวขอบคุณวิทยากร และปฏิบัติงานหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

### ๒.๗ คณะกรรมการเกียรติบัตร

		ประกอบด้วย
๑. นางสาวคณิตา ศรีสุรัตน์	ครูชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวพัชรีพร สืบหาแก้ว	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๓. นางสาวชรีญาบลูปี ปาละวงศ์วัลย์	ครู	กรรมการ
๔. สิบเอกฐานันสน์ วรเศรษฐ์ธรากร	เจ้าหน้าที่ธุรการ	กรรมการ
๕. นางสาวฉัตรทริกา กอบแก้ว	ครูผู้ช่วย	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ รวบรวมรายชื่อผู้เข้าร่วมการอบรม และจัดทำเกียรติบัตร และปฏิบัติงานหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย


### ๒.๘ คณะกรรมการฝ่ายสรุปและประเมินผล

		ประกอบด้วย
๑. นางสาวคณิตา ศรีสุรัตน์	ครูชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวพัชรีพร สืบหาแก้ว	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๓. นางสาวฉัตรทริกา กอบแก้ว	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๔. นางสาวชรีญาบลูปี ปาละวงศ์วัลย์	ครู	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ จัดทำแบบประเมินผล ประเมินผลและสรุปรายงานผลการจัดอบรมเสนอต่อผู้อำนวยการ และปฏิบัติงานหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ ขอให้ผู้ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายอย่างเต็มความรู้ ความสามารถและบังเกิดผลดีแก่ทางโรงเรียนและทางราชการสืบไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๓ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

  
 (นายสุภนิต ลากสาร)  
 ผู้อำนวยการโรงเรียนคิมใหญ่วิทยา

กำหนดการอบรมการเสริมสร้างสมรรถนะบุคลากรทางการศึกษา ผู้การเป็นนวัตกรดิจิทัล  
ภายใต้โครงข่าย NDLP (National Digital Learning Platform)  
วันที่ ๒๘-๒๙ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๙  
ณ โรงเรียนคิมใหญ่วิทยา อำเภอเมือง จังหวัดอำนาจเจริญ

**วันเสาร์ที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๙**

๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐	ลงทะเบียน
๐๙.๐๐ - ๑๐.๓๐	Session ๑: การเข้าถึงและบริหารจัดการคลังทรัพยากรการเรียนรู้บน NDLP
๑๐.๓๐ - ๑๐.๔๕	พักรับประทานอาหารว่าง
๑๐.๔๕ - ๑๒.๐๐	Workshop ๑: การออกแบบ Content ดิจิทัลโดยใช้ AI ร่วมกับสื่อจาก NDLP
๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐	พักรับประทานอาหารกลางวัน
๑๓.๐๐ - ๑๔.๓๐	Workshop ๒: เทคนิคการสร้าง "ห้องเรียนอัจฉริยะ" ด้วยนวัตกรรมดิจิทัล
๑๔.๓๐ - ๑๔.๔๕	พักรับประทานอาหารว่าง
๑๔.๔๕ - ๑๖.๓๐	ฝึกปฏิบัติรายกลุ่ม: การออกแบบ Prototype นวัตกรรมดิจิทัลประจำกลุ่มสาระฯ

**วันอาทิตย์ที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๙**

๐๙.๐๐ - ๑๐.๓๐	Session ๓: การเขียน “ประเด็นท้าทาย” (Challenge) จากนวัตกรรมบนฐาน NDLP
๑๐.๓๐ - ๑๐.๔๕	พักรับประทานอาหารว่าง
๑๐.๔๕ - ๑๒.๐๐	Workshop ๓: คลินิกนวัตกร (วิทยากรภายในให้คำปรึกษารายบุคคลต่อร่าง PA)
๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐	พักรับประทานอาหารกลางวัน
๑๓.๐๐ - ๑๔.๓๐	กิจกรรม PLC: นำเสนอผลงานนวัตกรรมดิจิทัลและการทำ Peer Review
๑๔.๓๐ - ๑๔.๔๕	พักรับประทานอาหารว่าง
๑๔.๔๕ - ๑๕.๓๐	สรุปผลการพัฒนา / มอบเกียรติบัตรเชิดชูเกียรติ นวัตกรดิจิทัล
๑๕.๓๐ - ๑๖.๐๐	ผู้อำนวยการกล่าวปิดการอบรมและให้แนวทางการนำไปใช้งานจริง

**หมายเหตุ :** กำหนดการสามารถเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

